



**KRAKÓW  
AIRPORT**  
im. Jana Pawła II

**Międzynarodowy Port Lotniczy  
im. Jana Pawła II Kraków-Balice sp. z o.o.**

**ZASADY NALICZANIA I POBIERANIA OPŁAT ZA KORZYSTANIE ZE  
SCENTRALIZOWANEJ INFRASTRUKTURY ORAZ ZA DOSTĘP DO URZĄDZEŃ,  
OBIEKTÓW I POWIERZCHNI W MIĘDZYNARODOWYM PORCIE LOTNICZYM  
IM. JANA PAWŁA II KRAKÓW-BALICE**

## **§ 1**

### **Warunki korzystania ze scentralizowanej infrastruktury i dostępu do urządzeń, obiektów i powierzchni Portu Lotniczego**

1. Szczegółowe warunki korzystania z poszczególnych elementów scentralizowanej infrastruktury oraz dostępu do urządzeń, obiektów i powierzchni Portu Lotniczego przez Użytkowników oraz inne podmioty działające na terenie Portu Lotniczego określa Umowa zawarta w formie pisemnej pomiędzy Zarządzającym Lotniskiem i Użytkownikiem lub innym podmiotem oraz Regulamin Użytkownika Międzynarodowego Portu Lotniczego im. Jana Pawła II Kraków - Balice.
2. Wykonywanie jakichkolwiek czynności z wykorzystaniem infrastruktury Portu Lotniczego jest możliwe na poniżej opisanych zasadach, po uprzednim zawarciu stosownej umowy z Zarządzającym lotniskiem.
3. Przystąpienie Użytkownika do wykonywania obsługi naziemnej lub prowadzenie działalności gospodarczej z wykorzystaniem infrastruktury Portu Lotniczego oznacza akceptację przez niego warunków niniejszych Zasad.

## **§ 2**

### **Zasady pobierania opłat za korzystanie z scentralizowanej infrastruktury w Międzynarodowym Porcie Lotniczym im. Jana Pawła II Kraków - Balice**

1. Zarządzający lotniskiem pobiera opłaty za korzystanie ze scentralizowanej infrastruktury Portu Lotniczego zgodnie z **Załącznikiem nr 1**.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 są wyrażone w walucie obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Użytkownik dokonuje płatności opłat, o których mowa w ust. 1, w oparciu o poniższe zasady:
  - 3.1. Opłaty są pobierane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Zarządzającego Lotniskiem w terminach i na zasadach określonych w Umowie lub wskazanych na fakturach zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności o podatku od towarów i usług (VAT) i podatku dochodowym. Do opłat, o których mowa w ust. 1 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
  - 3.2. Faktury VAT za opłaty, o których mowa w ust. 1 są wystawiane w trybie miesięcznych (jeden miesiąc kalendarzowy) rozliczeń okresowych. Faktury VAT będą wystawiane w terminie nie najpóźniej niż do 15. (piętnastego) dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, w którym Użytkownik korzystał z infrastruktury Portu Lotniczego.
  - 3.3. Użytkownik zobowiązany jest do zapłaty należnych kwot w wysokości i w terminach określonych w Umowie lub wskazanych na fakturach VAT. Terminem spełnienia świadczenia jest dzień uznania rachunku bankowego Zarządzającego Lotniskiem wymaganą należnością.
  - 3.4. W przypadku nieterminowych płatności Użytkownik zobowiązany jest płacić Zarządzającemu Lotniskiem odsetki ustawowe liczone od dnia wymagalności płatności do dnia uznania rachunku bankowego Zarządzającego Lotniskiem wymaganą należnością.
  - 3.5. Użytkownik ponosi wszystkie koszty opłat bankowych i prowizji związanych z regulowaniem płatności za faktury, o których mowa w pkt. 3.1, a kwoty te nie mogą pomniejszać należności wynikającej z faktury VAT.
  - 3.6. Ewentualne reklamacje dotyczące błędnie wystawionych faktur mogą być składane do Zarządzającego Lotniskiem (tel.: +48 12 639 31 23, faks: +48 12 411 79 77, e-mail: [faktura@krakowairport.pl](mailto:faktura@krakowairport.pl)) najpóźniej w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury. Reklamacje złożone po ww. terminie nie będą uwzględniane.

- 3.7. Złożenie reklamacji nie zwalnia Użytkownika z dokonania płatności w terminie oraz w wysokości wskazanej na fakturze VAT.
4. Zarządzający Lotniskiem może odmówić udostępniania infrastruktury Portu Lotniczego w przypadku zalegania przez Użytkownika na rzecz Zarządzającego Lotniskiem z płatnościami, o których mowa w niniejszym rozdziale na łączną równowartość dwóch okresów rozliczeniowych oraz z uwagi na udokumentowane rażące naruszenie przepisów ochrony środowiska.
  5. Odpłatne udostępnianie elementów scentralizowanej infrastruktury nie ogranicza praw Zarządzającego Lotniskiem, jako właściciela majątku, do prowadzenia działalności, zarządzania tymi obiektami, urządzeniami i elementami infrastruktury z zachowaniem zasad nie powodujących dyskryminacji i nie ograniczających możliwości uczciwej konkurencji pomiędzy podmiotami świadczącymi czynności obsługi naziemnej i/lub przewoźnikami lotniczymi lub innymi Użytkownikami statków powietrznych.

### **§ 3**

#### **Opłaty za korzystanie ze scentralizowanej infrastruktury w Międzynarodowym Porcie Lotniczym im. Jana Pawła II Kraków - Balice**

1. W związku z ponoszonymi przez Zarządzającego Lotniskiem kosztami związanymi z utrzymaniem, udostępnianiem oraz odtwarzaniem scentralizowanej infrastruktury lub urządzeń i powierzchni lotniska, Zarządzający Lotniskiem pobiera opłaty za korzystanie z elementów scentralizowanej infrastruktury oraz za dostęp do urządzeń, obiektów i powierzchni lotniska.
2. Zgodnie z obowiązującym cennikiem, stanowiącym **Załącznik nr 1**, Zarządzający Lotniskiem pobiera następujące opłaty:
  - 2.1. za korzystanie z elementów scentralizowanej infrastruktury:
    - Opłata za korzystanie z systemu odpraw pasażerów i bagażu wraz z wyposażeniem oraz systemem CUTE i systemem audio - wizualnym.
    - Opłata za korzystanie z systemu transportu bagażu wraz z pomieszczeniami sortowni.
    - Opłata za korzystanie z pomostu/rękawa pasażerskiego.
    - Opłata za korzystanie z urządzeń do zasilania statków powietrznych w energię elektryczną, 400Hz, 115/200V (GPU).
    - Opłata za korzystanie z powierzchni przeznaczonych do odladzania i zabezpieczenia przed oblodzeniem statków powietrznych, w tym za zagospodarowanie powstałego zanieczyszczenia.
    - Opłata za możliwość wjazdu i parkowania dla pojazdów osobowych w strefie zastrzeżonej lotniska.
    - Opłata za możliwość wjazdu i parkowania dla cystern paliwowych w strefie zastrzeżonej lotniska.
    - Opłata za możliwość wjazdu i miejsca do parkowania dla sprzętu, urządzeń, pozostałych pojazdów oraz przechowywania materiałów służących do świadczenia usług w ramach prowadzonej działalności w strefie zastrzeżonej lotniska.
    - Opłata za korzystanie z instalacji dostawy wody pitnej.
    - Opłata za korzystanie z systemu łączności radiowej.
  - 2.2. za dostęp do urządzeń, obiektów i powierzchni lotniska:
    - Opłata za dostęp w celu świadczenia ogólnych usług administracyjno – gospodarczych wykonywanych w interesie Użytkowników portu.
    - Opłata za dostęp w celu obsługi pasażerów.
    - Opłata za dostęp w celu obsługi towarów.
    - Opłata za dostęp w celu obsługi płytowej.
    - Opłata za dostęp w celu obsługi statków powietrznych w zakresie świadczenia usług sprzątnania.
    - Opłata za dostęp w celu dostaw paliwa lotniczego.
    - Opłata za dostęp w celu świadczenia usług transportu naziemnego.

- Opłata za dostęp w celu świadczenia usług zaopatrzenia pokładowego.
3. Przy naliczaniu opłat za korzystanie z systemu odpraw pasażerów i bagażu wraz z wyposażeniem oraz systemem CUTE i systemem audio - wizualnym nie uwzględnia się:
    - 3.1. pasażerów, którzy nie ukończyli 2. roku życia (infant),
    - 3.2. pasażerów w transzycie bezpośrednim,
    - 3.3. pasażerów lotnictwa ogólnego (General Aviation).
  4. Dla agentów obsługi naziemnej i innych Użytkowników, których działalność wymaga korzystania z infrastruktury scentralizowane lotniska, korzystanie z tej infrastruktury jest obowiązkowe.
  5. Wysokość poszczególnych opłat, szczegółowo określonych w Załączniku nr 1 (Tabela 1. i Tabela 2.), będzie podlegała waloryzacji w stosunku rocznym o wskaźnik zmiany (wzrostu) cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) za poprzedni rok kalendarzowy. Zmiana wysokości poszczególnych opłat będzie obowiązywała od dnia 1. kwietnia roku kalendarzowego następującego po roku, którego dotyczy wskaźnik, o którym mowa powyżej.
  6. Treść ust. 5 powyżej nie dotyczy opłat wyrażonych w procentach (%) wskazanych w Załączniku nr 1, Tabela 2. Lp. 7 i 10.
  7. Wysokość opłaty jednostkowej po waloryzacji będzie zaokrąglana zgodnie z regułą matematyczną do pełnych groszy.

#### § 4

##### **Procedury gromadzenia danych operacyjnych niezbędnych do naliczania opłat.**

1. Użytkownik ma obowiązek przekazywania do Zarządzającego Lotniskiem danych niezbędnych do naliczania opłat za korzystanie z elementów scentralizowanej infrastruktury i danych niezbędnych do naliczania opłat za dostęp do urządzeń, obiektów i powierzchni lotniska.
2. Dane operacyjne i ładunkowe niezbędne do naliczania opłat Użytkownik zobowiązany jest do przekazywania do Zarządzającego Lotniskiem na adres poczty elektronicznej: [faktura@krakowairport.pl](mailto:faktura@krakowairport.pl) do pięciu dni roboczych po zakończeniu miesiąca, którego dotyczą dane wykonane w miesiącu poprzedzającym przekazanie raportu. Dane przekazywane są do Zarządzającego lotniskiem zgodnie z załączonymi wzorami (**Załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d**).
3. Użytkownicy infrastruktury mają obowiązek przekazywania wiarygodnych i rzetelnych danych, potwierdzonych przez upoważnione osoby.

#### § 5

##### **Postanowienia końcowe**

4. Niniejsze Zasady obowiązują wszystkich Użytkowników oraz inne podmioty działające na terenie Portu Lotniczego.
5. Zarządzający Lotniskiem zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszych Zasad w każdym czasie.
6. Niniejsze Zasady wchodzi w życie na podstawie Zarządzenia Prezesa Zarządu Zarządzającego Lotniskiem z dniem określonym w Zarządzeniu.

Załączniki:

<b>Załącznik nr 1</b>	<i>Cennik korzystania ze scentralizowanej infrastruktury oraz udostępniania urządzeń i powierzchni w Międzynarodowym Porcie Lotniczym im. Jana Pawła II Kraków – Balice</i>
<b>Załącznik nr 2 a, b, c, d</b>	<i>Zestawienie danych do naliczania opłat zgodnie z Zasadami</i>

**Cennik korzystania ze scentralizowanej infrastruktury oraz udostępniania urządzeń i powierzchni w Międzynarodowym Porcie Lotniczym im. Jana Pawła II Kraków- Balice**

TABELA 1. OPŁATA ZA KORZYSTANIE ZE SCENTRALIZOWANEJ INFRASTRUKTURY

LP.	RODZAJ CZYNNOŚCI	ELEMENT SCENTRALIZOWANEJ INFRASTRUKTURY	METODA NALICZANIA	CENA NETTO (zł)
1	KAT. 2. KAT. 3.	SYSTEM ODPRAW BILETOWO-BAGAŻOWY WRAZ Z CUTE ORAZ SYSTEMEM AUDIO-WIZUALNYM	Za każdego pasażera odlatującego	4,25
2		SYSTEM TRANSPORTU BAGAŻU WRAZ Z SORTOWNIAMI	Za każdego pasażera odlatującego	3,15
3		POMOST/RĘKAW PASAŻERSKI	Za każde udostępnienie pomostu	230,00
4		URZĄDZENIA DO ZASILANIA STATKÓW POWIETRZNYCH W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ 400 HZ, 115/200V (GPU)	Za każde udostępnienie urządzenia	150,00
5		POWIERZCHNIE PRZEZNACZONE DO ODLADZANIA I ZABEZPIECZANIA PRZED OBLÓDZENIEM STATKÓW POWIETRZNYCH	Za każdy litr zużytego płynu do odladzania	4,50
6		MIEJSCA DO PARKOWANIA POJAZDÓW OSOBOWYCH W STREFIE ZASTRZEŻONEJ LOTNISKA	Za każdy pojazd	350,00
7		MIEJSCA DO PARKOWANIA CYSTERN PALIWOWYCH W STREFIE ZASTRZEŻONEJ LOTNISKA	Za każdą cysterne	3 500,00
8		MIEJSCA DO PARKOWANIA SPRZĘTU, URZĄDZEŃ, POZOSTAŁYCH POJAZDÓW ORAZ PRZECHOWYWANIA MATERIAŁÓW W STREFIE ZASTRZEŻONEJ LOTNISKA	Za 1 m <sup>2</sup> zajmowanej powierzchni przez sprzęt, urządzenia, pozostałe pojazdy (z wyłączeniem wymienionych w lp. 6 i 7) oraz przechowywania materiałów	3,30
9		WODA	Za 1 m <sup>3</sup> zużytej wody	6,30
10		SYSTEM MOBILNEJ ŁĄCZNOŚCI RADIOWEJ	Za każdy udostępniony radiotelefon	500,00

**TABELA 2. OPŁATA ZA DOSTĘP DO OBIETKÓW I URZĄDZEŃ (INSTALACJI) LOTNISKA**

LP.	RODZAJ CZYNNOŚCI	DOSTĘP	METODA NALICZANIA	CENA NETTO (zł/%)
1	KAT. 1	DLA ŚWIADCZENIA OGÓLNYCH USŁUG ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZYCH WYKONYWANYCH W INTERESIE UŻYTKOWNIKÓW PORTU	Do 10 obsłużonych operacji lotniczych (start lub lądowanie), ryczałt	900,00
2			Od 11 do 20 obsłużonych operacji lotniczych (start lub lądowanie), za każdą operację	80,00
3			Powyżej 21 obsłużonych operacji lotniczych (start lub lądowanie), za każdą operację	70,00
4	KAT. 2	DLA OBSŁUGI PASAŻERÓW	Za każdego obsłużonego pasażera odlatującego	1,60
5	KAT. 4	DLA OBSŁUGI TOWARÓW	Do 800 obsłużonych w danym miesiącu listów przewozowych AWB, za każdy obsłużony list przewozowy AWB	30,00
			Powyżej 800 obsłużonych w danym miesiącu listów przewozowych AWB, za każdy obsłużony list przewozowy AWB	20,00
6	KAT. 5	DLA OBSŁUGI PŁYTOWEJ	Za każdą rozpoczętą tonę MTOW obsłużonych statków powietrznych	0,33
7	KAT. 6	DLA OBSŁUGI STATKÓW POWIETRZNYCH W ZAKRESIE ŚWIADCZENIA USŁUG SPRZĄTANIA	% wartości sprzedaży	5,00% jednak nie mniej niż 2.000,00 zł miesięcznie
8	KAT. 7	DLA DOSTAW PALIWA LOTNICZEGO	Za każde rozpoczęte 100 litrów dostarczonego paliwa lotniczego	3,00 jednak nie mniej niż 10.000,00 zł miesięcznie
9	KAT. 10	DLA ŚWIADCZENIA USŁUG TRANSPORTU NAZIEMNEGO	Za każdą obsłużoną operację lotniczą (start lub lądowanie)	33,00
10	KAT. 11	DLA ZAOPATRZENIA POKŁADOWEGO	% wartości sprzedaży	5,00% jednak nie mniej niż 10.000,00 zł miesięcznie

## Zestawienie danych do naliczania opłat zgodnie z § 4 ust. 2 Zasad

Nazwa Użytkownika .....dane za MIESIĄC .....

OGÓŁEM PASAŻERÓW GA	OGÓŁEM PASAŻERÓW	OGÓŁEM ODPRAWIONYCH PASAŻERÓW		PASAŻEROWIE	
		W CHECK-IN	W SORTOWNI	INF	TR
RAZEM:					

Sporządził..... Dnia.....

Osoba upoważniona do potwierdzenia danych.....

Objaśnienie:

GA – lotnictwo ogólne (General Aviation)

INF – dziecko do lat 2

TR – pasażerowie w transzycie bezpośrednim

Zestawienie danych do naliczania opłat zgodnie z § 4 ust. 2 Zasad

Nazwa Użytkownika ..... dane za miesiąc.....

ILOŚĆ AWB W SZT	ILOŚĆ AWB W SZT
PRZYLOT	ODLOT

Sporządził ..... Dnia.....

Osoba upoważniona do potwierdzenia danych .....

**Zestawienie danych do naliczania opłat za dostęp do urządzeń, obiektów i powierzchni lotniska dla dostaw paliwa lotniczego**

Nazwa Użytkownika:..... dane za miesiąc.....

	JET A 1	B 100 LL	SAF	RAZEM	łączna ilość wykonanych operacji tankowania
Ilość litrów dostarczonego paliwa lotniczego					

Sporządził..... Dnia.....

Osoba upoważniona do potwierdzenia danych.....



**Zestawienie danych do naliczania opłat za korzystanie z powierzchni przeznaczonych do odladzania i zabezpieczania przed oblodzeniem statków powietrznych**

Nazwa Użytkownika:..... dane za miesiąc.....

	<b>łącznie</b>
Ilość litrów zużytego płynu do odladzania	

Sporządził..... Dnia.....

Osoba upoważniona do potwierdzenia danych.....