



## STANOWISKO INFORMACYJNE W KRAKÓW AIRPORT REGULAMIN KORZYSTANIA

1. Podstawą realizacji usługi najmu Stanowiska Informacyjnego (SI) tj. ruchomej lamy wyposażonej w szyld reklamowy (dalej: tablica), jest złożenie rezerwacji poprzez formularz rezerwacji usługi z minimum 48 godzinnym wyprzedzeniem oraz uzyskanie potwierdzenia przyjęcia zlecenia przez spółkę Międzynarodowy Port Lotniczy im. Jana Pawła II Kraków- Balice sp. z o.o., ul. Kpt. M. Medweckiego 1, 32-083 Balice (dalej: Kraków Airport) wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000008522, NIP: 6761336952, REGON: 351117055, BDO: 000013381, posiadającą kapitał zakładowy w kwocie 101.232.000 zł. Dopuszcza się złożenie rezerwacji poniżej 24h przed datą usługi, po uprzednim uzyskaniu potwierdzenia od Kraków Airport o możliwości realizacji usługi.
2. Formularz rezerwacji usługi znajduje się na stronie internetowej [www.krakowairport.pl](http://www.krakowairport.pl).
3. W celu złożenia rezerwacji należy przesłać wypełniony formularz rezerwacji poprzez e-mail: [business@krakowairport.pl](mailto:business@krakowairport.pl) lub formularz online dostępny na stronie internetowej [www.krakowairport.pl](http://www.krakowairport.pl).
4. Usługa świadczona jest odpłatnie, zgodnie z obowiązującym cennikiem dostępnym na stronie internetowej [www.krakowairport.pl](http://www.krakowairport.pl).
5. Płatność za usługę powinna być dokonana z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem realizacji usługi w formie przelewu, gotówką (do kwoty nie przekraczającej limitu określonego przepisami prawa), kartą płatniczą lub za pośrednictwem płatności online. Płatność jest możliwa wyłącznie w walucie polskiej. Płatność za usługę może być dokonana najwcześniej 60 dni przed datą usługi na podstawie otrzymanej faktury. Podmiotem świadczącym obsługę płatności online jest Fiserv Polska S.A. (właściciel znaku towarowego Polcard), nr KRS: 0000061293, NIP: 526-02-10-429.



6. Zamawiający ma prawo anulować rezerwację bez ponoszenia dodatkowych kosztów najpóźniej 24 godziny przed terminem realizacji. W przeciwnym wypadku zamawiający zostanie obciążony kosztami zgodnie z cennikiem. Anulowanie rezerwacji wymaga zgłoszenia w formie pisemnej (e-mail: [business@krakowairport.pl](mailto:business@krakowairport.pl)).
7. Zamawiający będący konsumentem, w rozumieniu art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 z późn. zm.), który zawarł z Kraków Airport umowę najmu SI na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, zgodnie z pkt 1 i pkt 3, na podstawie art. 27 ustawy z dnia 30.05.2014 r. o prawach konsumenta (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 287 z późn. zm.), może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać przesłane w formie elektronicznej na adres [business@krakowairport.pl](mailto:business@krakowairport.pl), a z jego treści powinna wynikać wola odstąpienia od umowy. Przykładowy wzór formularza odstąpienia od umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do ustawy o prawach konsumenta. W przypadku odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od zawarcia umowy, Kraków Airport niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, zwraca uiszczone przez Zamawiającego koszty rezerwacji.
8. Konsument traci prawo odstąpienia od umowy świadczenia usługi najmu SI zawartej z Kraków Airport na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa oraz jeżeli usługa najmu SI została przez Kraków Airport w pełni wykonana. Konsument traci prawo do odstąpienia od umowy świadczenia usługi najmu SI w przypadku braku anulacji zamówienia i niestawienia się w umówionym terminie w miejscu realizacji usługi.
9. Reklamacje dotyczące usługi najmu SI można składać za pomocą formularza dostępnego na stronie [www.krakowairport.pl](http://www.krakowairport.pl).
10. SI zostanie umiejscowione we wskazanym przez Zamawiającego w formularzu terminie i miejscu na terenie strefy ogólnodostępnej terminala pasażerskiego Kraków Airport.
11. Kraków Airport zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania usługi w przypadku braku formularza rezerwacji lub płatności w wyznaczonym terminie, stwierdzenia podania nieprawidłowych lub nieprawdziwych danych, nieodpowiedniego



zachowania najemcy, a także jeżeli będzie to uzasadnione względami bezpieczeństwa.

12. Kraków Airport zobowiązany jest do:

- a) udostępnienia (przekazania kluczy) zamawiającemu SI na czas najmu podany w formularzu rezerwacji,
  - (1) klucze wydawane są na prośbę zamawiającego bezpośrednio przed rozpoczęciem usługi przez pracownika Kraków Airport odpowiedzialnego za rezerwację, dostępnego pod nr tel.: 600 001 681,
- b) utrzymywania SI w stanie przydatnym do umówionego użytku,
- c) przekazania do wiadomości zamawiającego zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Kraków Airport („Regulamin porządkowy”) wraz z wysłaniem potwierdzenia rezerwacji.

13. Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) zwrotu każdego dnia najmu kluczy do SI pracownikowi Kraków Airport odpowiedzialnemu za rezerwację, dostępnemu pod nr tel.: 600 001 681, pod warunkiem ich uprzedniego wydania Zamawiającemu oraz korzystania z SI zgodnie z jego przeznaczeniem, a także zgodnie z celem określonym w formularzu rezerwacji,
- b) pozostawienia SI po zakończeniu najmu w niepogorszonym stanie technicznym, w porządku i czystości; pod rygorem obciążenia zamawiającego kosztami przywrócenia SI do stanu poprzedniego,
- c) stosowania się do poleceń Kraków Airport oraz przepisów prawa w zakresie ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia, a także przepisów i zarządzeń związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa ruchu lotniczego w Międzynarodowym Porcie Lotniczym im. Jana Pawła II Kraków-Balice.

14. Zamawiający ma prawo oznaczenia na własny koszt i własnym staraniem najmowanego SI, na okres rezerwacji podany w formularzu rezerwacji, poprzez oznaczenie tablicy o wymiarach 114 cm na 31,5 cm i grubości max 6 mm,



umieszczonej nad SI. Na zamawiającym ciąży obowiązek przywrócenia, po zakończeniu najmu, wyżej wymienionej tablicy do stanu poprzedniego. W przeciwnym przypadku Kraków Airport obciąży zamawiającego kosztami przywrócenia tablicy do stanu sprzed wynajmu.

15. Za przywrócenie SI do stanu sprzed najmu, a także za jego zniszczenie lub uszkodzenie odpowiedzialność materialną ponosi zamawiający.
16. Zamawiający ma prawo do umieszczenia własnego stanowiska na powierzchni nieprzekraczającej 1,5 m.kw. Projekt takiego stanowiska wymaga uprzedniej akceptacji Kraków Airport. Projekt należy przesłać na adres: [business@krakowairport.pl](mailto:business@krakowairport.pl). W przypadku korzystania przez zamawiającego z własnego stanowiska, opłata za najem powierzchni nie ulega zmniejszeniu.
17. Zamawiający ma możliwość dodatkowego oznaczenia najmowanego SI, poza wymienionym w pkt. 16 oraz umieszczenia i dystrybucji własnych materiałów promocyjnych, za dodatkową opłatą (zgodną z obowiązującym cennikiem dostępnym na stronie internetowej [www.krakowairport.pl](http://www.krakowairport.pl)), zaznaczając na „Formularzu rezerwacji stanowiska informacyjnego” pole „Dodatkowa akcja promocyjna”.
18. Treść ani forma materiałów promocyjnych dystrybuowanych przez zamawiającego nie może godzić w dobre obyczaje lub ustalone zasady współżycia społecznego. W przekazie reklamowym nie mogą znaleźć się w szczególności treści obraźliwe lub powszechnie uznawane za obraźliwe, pornograficzne, antyreligijne, polityczne lub naruszające przepisy prawa polskiego.
19. Akceptacja przez Kraków Airport treści materiałów promocyjnych, nie zwalnia zamawiającego z obowiązku o którym mowa w pkt 18.
20. Kraków Airport nie ponosi odpowiedzialności za treść materiałów promocyjnych zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się zaspokoić wszelkie roszczenia osób trzecich dotyczące treści materiałów promocyjnych.
21. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa lub wystąpienia okoliczności siły wyższej (zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, takie jak pożar, powódź, ataki terrorystyczne, a także inne zdarzenia, którym nie można było



zapobiec) usługa może być odwołana lub termin jej realizacji może zostać zmieniony. Kraków Airport nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie usługi lub zmianę terminu jej realizacji ze względu na powyższe okoliczności. W przypadku odwołania usługi przez Kraków Airport zamawiający nie zostanie obciążony kosztami anulacji. W przypadku zmiany warunków rezerwacji przez Kraków Airport, zamawiający może przyjąć nowe warunki lub anulować rezerwację bez ponoszenia kosztów anulacji.

22. Kraków Airport zastrzega sobie prawo do zmiany warunków realizacji usługi, o czym niezwłocznie powiadomi zamawiającego. W przypadku zmiany warunków realizacji usługi - zamawiający może przyjąć nowe warunki lub rezerwację anulować.
23. Kraków Airport nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez zamawiającego.
24. Zamawiający lub jego goście ponoszą wobec Kraków Airport oraz osób trzecich wyłączną odpowiedzialność za szkody przez nich wyrządzone.
25. Na terenie Kraków Airport zabrania się palenia tytoniu, w tym palenia papierosów elektronicznych poza miejscami do tego wyznaczonymi.
26. Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania osób, dla których rezerwowana jest usługa o obowiązujących zasadach realizacji usługi.
27. Filmowanie oraz fotografowanie pracowników w celu rozpowszechniania ich wizerunku, bez ich zgody jest zabronione.

Aktualizacja: 10 marca 2025 r.